

Hatályos 2026. március 13. napjától

Kérjük, a nyomtatványon a hitelügyszámot, a szerződésszámot(kat) és az Adós nevét minden esetben tüntesse fel!

1. Az átütemezést kérelmező adatai

Kérjük, annak a szerződésben szereplő személynek a nevét, születési helyét és idejét megadni, aki a kölcsönszerződés átütemezését kéri.

1.1. A hitelügyben szereplő személyek közül kinek vagy kiknek az anyagi helyzete változott?

Kérjük, annak a személynek a nevét és foglalkozását megadni, akinek az anyagi helyzetében (jövedelmében) bekövetkező változás miatt kéri a kölcsönszerződés átütemezését. Több személy is megadható. A foglalkozásnál a jelenlegi, vagy amennyiben munkanélküli, úgy a legutolsó foglalkozást szükséges megadni.

1.2. Mi az oka az anyagi helyzetben bekövetkezett változásnak (például: munkahely elvesztés, egészségügyi ok, munkaidő csökkentés, stb.)?

Rövid leírás arról, hogy milyen ok/okok állnak a jövedelemváltozás hátterében.

1.2.1. Álláskeresési járadék igénylése

Ezt a pontot csak abban az esetben szükséges kitölteni, ha az előző pontban a munkahely elvesztését jelölte meg az anyagi helyzet romlásának okaként.

Aláhúzással jelölje a választ, hogy igényelt-e álláskeresési járadékot.

- Amennyiben IGEN, úgy adja meg a jogosultság időtartamát (Az álláskeresési járadék folyósításának időtartama minimum 36, de legfeljebb 90 nap).
- Amennyiben NEM igényelt álláskeresési járadékot, úgy kérjük röviden indokolja döntését.

1.3. Mikor kezdődtek a fizetési nehézségei?

Kérjük megadni, hogy hány hónapja kezdődtek a fizetési nehézségek.

2. Milyen időtartamra kéri a fizetési feltételek könnyítését?

Kérjük megadni, hogy hány hónapra kéri a fizetés könnyítését.

2.1. Fizetési könnyítést követően milyen egyéb bevételi forrásból, vagy kiadás csökkentéséből kívánja biztosítani a törlesztő részletek megfizetését?

Írja le, hogy tervei szerint az előző pontban megadott hónapok leteltét követően milyen jövedelemből, bevételből tudja majd teljesíteni a havi törlesztő részletek megfizetését.

2.2. Amennyiben jelenleg munkanélküli, a munkába állását követően a várható jövedelem (nettó) nagysága

Adja meg, hogy várhatóan mekkora lesz a nettó jövedelme a munkába állását követően. Kérjük, kitöltéskor vegye figyelembe iskolai végzettségét, korábbi foglalkozásait, valamint az Ön lakóköznyezetében elérhető álláslehetőségek által kínált jövedelmeket.

2.3. Amennyiben jelenleg nem munkanélküli, hanem egyéb fizetési nehézségek miatt kéri az átütő- mezést, a fizetési nehézséget követően a várható jövedelem (nettó) nagysága

Adja meg, hogy várhatóan mekkora lesz a nettó jövedelme a fizetési nehézség megszűnését követően. Kérjük, kitöltéskor vegye figyelembe iskolai végzettségét, korábbi foglalkozásait, valamint az Ön lakókörnyezetében elérhető álláslehetőségek által kínált jövedelmeket.

3. A hitelügyben szereplő Adós, illetve Adóstárs(ak) aktuális háztartási adatai

Kérjük, amennyiben a hitelügyben szereplő Adós és Adóstárs(ak) közös háztartásban élnek, úgy a kért adatokat egy oszlopban tüntessék fel.

Kitöltési útmutató

Közös háztartásban élő Adós / Adóstárs(ak) neve

Kérjük, azoknak a nevét (Adós, Adóstárs(ak)) felsorolni, akik egy háztartásban (egy lakásban, házban) élnek. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az adatokat külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Egy háztartásban élők száma (összesen)

Kérjük, számmal megadni, hogy a háztartásban (egy lakásban, házban) összesen hányan élnek együtt. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élők számát külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Ebből eltartottak száma (valamennyi személy a háztartásban, aki nem rendelkezik jövedelemmel)

Kérjük, számmal megadni, hogy a háztartásban (egy lakásban, házban) összesen hány olyan személy él, aki nem rendelkezik jövedelemmel, ide értve a kiskorúakat valamint azokat a személyeket is, akik sem jövedelemmel, sem járadékkal nem rendelkeznek. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő eltartottak számát külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Ebből kiskorúak száma

Kérjük, számmal megadni, hogy a háztartásban (egy lakásban, házban) összesen hány kiskorú személy él. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő kiskorúak számát külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Munkabérek összege szereplőnkénti bontásban (nettó)

Kérjük, valamennyi, a háztartásban (egy lakásban, házban) élő, munkabérral rendelkező nevét és nettó jövedelmét felsorolni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő, jövedelemmel rendelkező nevét és a munkabérek összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Járadék szereplőnkénti bontásban (Nyugdíj, GYES, GYED, álláskeresési járadék, Családi pótlék, Árvaellátás, stb.)

Kérjük, valamennyi, a háztartásban (egy lakásban, házban) élő, járadékkal rendelkező nevét és a járadék összegét felsorolni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő, járadékkal rendelkező nevét és a járadék összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Vállalkozásból származó jövedelmek összege szereplőnkénti bontásban (nettó)

Kérjük, valamennyi, a háztartásban (egy lakásban, házban) élő, vállalkozásból származó bevétellel rendelkező nevét és összegét felsorolni. Amennyiben a havi bevétel nagysága változó, kérjük az utolsó három havi jövedelem átlagát megadni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő, vállalkozásból származó bevétellel rendelkező nevét és a jövedelem összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Egyéb rendszeres jövedelmek összege szereplőnkénti bontásban

Kérjük, valamennyi, a háztartásban (egy lakásban, házban) élő, egyéb jövedelemmel (pl. gyerektartás, ösztöndíj, családi gazdálkodásból származó bevétel, stb.) rendelkező nevét és a jövedelem összegét felsorolni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárssal együtt élő, egyéb jövedelemből származó bevétellel rendelkező nevét és a jövedelem összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni.

Egyéb jövedelmek forrásai szereplőnkénti bontásban	Kérjük, valamennyi, a háztartásban (egy lakásban, házban) élő, a fentebb felsorolt egyéb jövedelemmel (pl. gyerektartás, ösztöndíj, családi gazdálkodásból származó bevétel, stb.) rendelkező nevét és az egyéb jövedelem forrását (megnevezését) felsorolni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárral együtt élő, egyéb jövedelemből származó bevétellel rendelkező nevét és az egyéb jövedelem forrását (megnevezését) külön oszlopban szükséges feltüntetni.
Havi rendszeres kiadás összege a háztartásra vonatkozóan (rezsi, ruha, élelmiszer, stb. kivéve a hiteltörlesztéseket)	Kérjük, a háztartásban (egy lakásban, házban) élők, havi rendszeres kiadását egy összegben feltüntetni. Havi rendszeres kiadás az élelmiszerre, ruhára, közmuvekre (rezsi), biztosításra (amennyiben van), stb. havi rendszerességgel kifizetett összeg. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor az Adóssal és az Adóstárral együtt élők, havi rendszeres kiadások összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni. Kérjük, a hiteltörlesztésre fordított összeget NE tüntesse fel.
Közüzemi vagy köztartozásainak összege (közmujszolgáltatónként kérjük megadni)	Kérjük, a háztartásra vonatkozó közüzemi-, vagy köztartozás összegét szolgáltatónként (ELMŰ, FŐGÁZ, Telenor, stb.) feltüntetni. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor a közüzemi-, vagy köztartozás összegét szolgáltatónként (ELMŰ, FŐGÁZ, Telenor, stb.) külön oszlopban szükséges feltüntetni.
A közmujszolgáltatóval kötött részletfizetési- vagy halasztott fizetési megállapodás alapján annak időtartama és havi összege (közmujszolgáltatónként) A megállapodás(ok) másolatát kérjük a nyilatkozathoz csatolni.	Amennyiben az előző sorban közmujs- vagy köztartozást tüntetett fel, a szolgáltatóval kötött fizetési megállapodás időtartamát és a havi fizetendő összeget szolgáltatónként adja meg. Kérjük, hogy a megállapodás egy másolati példányát csatolja a jelen nyilatkozathoz. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor a szolgáltatókkal kötött megállapodás időtartamát és összegét külön oszlopban szükséges feltüntetni.
Fizetőképesség helyreállításához bevonható egyéb vagyonelemek értéke (nem ingatlan)	Kérjük, amennyiben a háztartásban van nagyobb értékű ingó vagyon, ami bevonható a hitelbe, adja meg annak megnevezését és (megközelítő) értékét. Ha az Adós és az Adóstárs(ak) külön háztartásban él(nek), akkor a háztartásban fellelhető nagyobb értékű ingó vagyont, ami a bevonható a hitelbe, külön oszlopban szükséges feltüntetni.

4. Egyéb hiteltartozás

Kitöltési útmutató	
Hitel típusa	A felsorolásból X-szel jelölje azokat a hiteleket, amelyekben jelenleg fennálló tartozása van.
Melyik évben igényelte?	Adja meg a jelenleg fennálló hitelek igénylésének évét. Amennyiben van olyan hitel, amiből több is van, vagy az Adós és az Adóstárs is rendelkezik az adott hitellel, kérjük valamennyit külön-külön feltüntetni.
Havi törlesztőrészlet	Adja meg a jelenleg fennálló hitelek eredeti (a hitel felvételekor, illetve az átütemezést megelőző) havi törlesztőrészletét. Amennyiben van olyan hitel, amiből több is van, vagy az Adós és az Adóstárs is rendelkezik az adott hitellel, kérjük valamennyit külön-külön feltüntetni.
Ennek átütemezését kértém	Adja meg, hogy a jelenleg fennálló hiteleknél kérték-e annak átütemezését. Amennyiben van olyan hitel, amiből több is van, vagy az Adós és az Adóstárs is rendelkezik az adott hitellel, kérjük valamennyit külön-külön feltüntetni.
Átütemezés utáni törlesztő részlet	Adja meg az átütemezett hitelek havi törlesztőrészletét. Amennyiben van olyan hitel, amiből több is van, vagy az Adós és az Adóstárs is rendelkezik az adott hitellel, kérjük valamennyit külön-külön feltüntetni.
Hitel futamidő lejárt	Adja meg a jelenleg fennálló hitelek futamidejének (lejáratának) végét. Amennyiben van olyan hitel, amiből több is van, vagy az Adós és az Adóstárs is rendelkezik az adott hitellel, kérjük valamennyit külön-külön feltüntetni.

5. Lehetősége van-e fizetési szándékának megerősítése érdekében ingatlanfedezetet felajánlani?

Kérjük, X-szel jelölje, hogy van-e lehetősége a hitelügybe további ingatlant bevonni. Amennyiben a válasza IGEN, úgy a táblázatot az alábbiak szerint szükséges kitölteni.

	Kitöltési útmutató
Fizetőképesség helyreállításához bevonható (nem fedezett) ingatlan helye	Adja meg a hitelügybe bevonható ingatlan pontos címét.
Ingatlan forgalmi értéke	Adja meg a hitelügybe bevonható ingatlan forgalmi értékét a környezetében található, hasonló adottságokkal rendelkező eladó ingatlan(ok) árának figyelembe vétele mellett.
Alapterület (négyzetméter)	Adja meg a hitelügybe bevonható ingatlan alapterületét (négyzetméterét).
Szobák száma (db)	Adja meg a hitelügybe bevonható ingatlanban található szobák számát (db).
Ingatlan típusa (1: panellakás, 2. egyéb lakás, 3: családi ház, 4: egyéb)	Adja meg a hitelügybe bevonható ingatlan típusának számát az alábbiak szerint: 1. Panellakás, 2. Egyéb lakás, 3. Családi ház (ikerház, sorház), 4. Egyéb ingatlan (pl. telek)
Ingatlan az Adós lakhelyéül szolgál (igen/nem)	Adja meg, hogy a hitelügybe bevonható ingatlan, a hitelügyben szereplő Adós lakhelyéül szolgál-e.

6. Jelenleg mekkora összeget tud havonta törlesztésre fordítani a Társaságunknál lévő jelzáloghitelére / jelzáloghiteleire?

Kérjük ennél a pontnál megadni, hogy havonta mekkora összeget tud törlesztésre fordítani.

7. Lehetősége van-e fizetési szándékának megerősítése érdekében Adóstársat bevonni a kölcsönügyletbe?

Kérjük X-szel jelölje, hogy van-e lehetősége további – a hitelügyben jelenleg nem szereplő – Adóstársat bevonni. Amennyiben a válasz igen, kérjük, hogy az újonnan bevonandó Adóstárs adataival kitöltött **Személyi adatlapot** a nyilatkozattal együtt – valamennyi fél által aláírva, eredetiben - küldje vissza.

Kérjük, minden esetben adja meg telefonos elérhetőségét, ahol ügyintézőink további egyeztetés céljából kereshetik.

Keltezésnél ügyeljen, hogy a helység és az aláírás pontos dátumát is feltüntesse!

A kitöltött és aláírt kérelmet kérjük, hogy juttassa el Cégünkhöz postai úton a Fundamenta Lakáskassza Zrt. címére: 1922 Budapest, vagy adja le személyesen Ügyfélpontunkon (Cím: 1123 Budapest, Alkotás utca 55-61.)